세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 기획조정실

부서: 기획조정실
정책: 구정의 종합기획 및 조정
단위: 구정의 종합기획 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기획조정실	8,840,238 시 61,158 구 8,779,080	11,229,958	△2,389,720
구정의 종합기획 및 조정	159,210	146,740	12,470
구정의 종합기획	83,290	71,760	11,530
구정의 종합기획	52,435	42,405	10,030
201 일반운영비	43,235	33,205	10,030
01 사무관리비	43,235	33,205	10,030
◎ 일반수용비	40,195		
○ 레이저프린터 토너 구입 260,000원*8개	2,080		
○ 컬러레이저프린터 토너 구입 326,000원*4색*2개	2,608		
○ 컬러레이저프린터 드럼 구입 311,300원*4개*2개	2,491		
○ 복사용지 구입 17,000원*4박스*12월	816		
○ 각종 시책자료 및 보고서 인쇄 10,000원*50부*4회	2,000		
○ 각종 공모자료 인쇄 2,000,000원*1년	2,000		
○ 2021년도 구정백서 발간 58,000원*60부	3,480		
○ 2021년도 주요업무계획서 인쇄 18,000원*500부	9,000		
○ 업무계획서(의회) 인쇄 50,000원*90부	4,500		
○ 공약사항 추진상황 보고자료 인쇄 20,000원*200부	4,000		
○ 신년사 인쇄 5,000원*100부	500		
○ 전시지방행정실시계획(비문) 인쇄 20,000원*36부	720		
○ 현안업무추진 현수막 제작 50,000원*20개	1,000		
○ 도시브랜드 특허 갱신 1,500,000원*1회	1,500		
○ 2021년 명품대구경북박람회 홍보물 제작 3,500,000원*1회	3,500		
◎ 운영수당	1,540		
○ 구정조정위원회 위원 수당 70,000원*7명*1회	490		
○ 공약사항 구민평가단 회의 참석수당 70,000원*15명*1회	1,050		
◎ 행정자료실 운영비 1,500,000원*1년	1,500		
203 업무추진비	2,700	2,700	0
03 시책추진업무추진비	2,700	2,700	0
◎ 구정 주요업무 등 유관기관ㆍ단체 협력 3,000,000원*1년*0.9	2,700		
204 직무수행경비	6,000	6,000	0
03 특정업무경비	6,000	6,000	0
◎ 대민활동비 50,000원*10명*12월	6,000		

부서: 기획조정실
정책: 구정의 종합기획 및 조정
단위: 구정의 종합기획 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
405 자산취득비	500	500	0
02 도서구입비	500	500	0
◎ 행정자료실 도서구입 20,000원*25권	500		
구의회 협력추진	9,955	9,955	0
201 일반운영비	9,955	9,955	0
01 사무관리비	9,955	9,955	0
◎ 일반수용비	9,675		
○ 각종 의회 보고서 인쇄 4,500원*50부*7회	1,575		
○ 구정연설 인쇄 4,500원*100부	450		
○ 행정사무감사자료 인쇄 50,000원*3종*45부	6,750		
○ 자치의정 구입 5,000원*30부*6회	900		
◎ 운영수당	280		
○ 남구의회의원상해 등 보상심의회 수당 70,000원*2명*2회	280		
국내외 교류	20,900	19,400	1,500
201 일반운영비	19,000	18,000	1,000
01 사무관리비	500	500	0
◎ 국내 교류 협력 운영비 500,000원*1회	500		
02 공공운영비	18,500	17,500	1,000
◎ 공공요금 및 제세	18,500		
○ 국제화사업 분담금 7,500,000원*1회	7,500		
○ 전국시장・군수・구청장협의회 부담금 10,000,000원*1회	10,000		
○ 기초자치단체장 협의회 분담금 1,000,000원*1회	1,000		
203 업무추진비	900	900	0
03 시책추진업무추진비	900	900	0
◎ 국내・외 교류 업무 추진 1,000,000원*1년*0.9	900		
301 일반보전금	1,000	500	500
07 외빈초청여비	1,000	500	500
◎ 외빈초청여비	1,000		
○ 국내자매결연 외빈초청여비 500,000원*2회	1,000		
소송업무의 내실화 및 법률서비스 제공	53,910	52,470	1,440
적극적인 소송업무수행	53,910	52,470	1,440
201 일반운영비	30,310	30,310	0
01 사무관리비	30,310	30,310	0
◎ 일반수용비	28,310		

부서: 기획조정실
정책: 구정의 종합기획 및 조정
단위: 소송업무의 내실화 및 법률서비스 제공 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 고문변호사 수임료 (1,200,000원*6건)+(2,000,000원*6건)	19,200		
○ 소송 수수료	5,510		
· 송달료 5,100원*100건	510		
· 인지대 500,000원*10건	5,000		
○ 고문변호사수당 150,000원*2명*12월	3,600		
◎ 우리마을 고문변호사 운영	2,000		
○ 홍보 현수막 50,000원*10개*2회	1,000		
○ 전단지 및 명함 1,000,000원*1회	1,000		
203 업무추진비	630	630	0
03 시책추진업무추진비	630	630	0
◎ 법률서비스 제공 업무 추진 700,000원*1년*0.9	630		
301 일반보전금	11,520	10,080	1,440
12 기타보상금	11,520	10,080	1,440
◎ 고문변호사 승소 사례금 19,200,000원*60%	11,520		
303 포상금	1,200	1,200	0
01 포상금	1,200	1,200	0
◎ 승소 공무원 포상	1,200		
○ 본안사건 100,000원*5건*2명	1,000		
○ 신청사건 20,000원*5건*2명	200		
305 배상금등	10,250	10,250	0
01 배상금등	10,250	10,250	0
◎ 배상금	10,000		
○ 손해배상금 10,000,000원*1년	10,000		
◎ 변상금	250		
○ 증인실비 변상 50,000원*5명	250		
성과중심의 자체평가 추진	17,800	17,800	0
성과관리 운영	17,800	17,800	0
201 일반운영비	2,800	2,800	0
01 사무관리비	2,800	2,800	0
◎ 일반수용비	1,600		
○ 성과관리 시행계획 및 평가자료 인쇄 20,000원*80부*1회	1,600		
◎ 운영수당	1,200		
○ 구정평가위원회 평가위원 수당 100,000원*6명*2회	1,200		
303 포상금	15,000	15,000	0
01 포상금	15,000	15,000	0
◎ 공모,평가 우수부서 포상 1,000,000원*10개부서	10,000		

부서: 기획조정실
정책: 구정의 종합기획 및 조정
단위: 성과중심의 자체평가 추진 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 성과관리 우수부서 포상	5,000		
○ 최우수 1,500,000원*1개부서	1,500		
○ 우수 1,000,000원*2개부서	2,000		
○ 장려 500,000원*3개부서	1,500		
주민 불편 해소 및 지역경제 활성화를 위한 규제개혁	4,210	4,710	△500
행정규제 개선의 내실화	4,210	4,710	△500
201 일반운영비	2,510	3,010	△500
01 사무관리비	2,510	3,010	△500
◎ 일반수용비	1,250		
○ 규제개혁 홍보물(리플릿 등) 제작 1,000,000원*1년	1,000		
○ 현안업무 추진 현수막 제작 50,000원*5개	250		
◎ 운영수당	1,260		
○ 규제개혁위원회 위원 참석 수당 70,000원*9명*2회	1,260		
303 포상금	1,700	1,700	0
01 포상금	1,700	1,700	0
◎ 포상금	1,700		
○ 규제개선 직원 아이디어 공모 시상	1,700		
· 최우수 500,000원*1명	500		
· 우수 300,000원*2명	600		
· 장려 200,000원*3명	600		
지방의회 운영 지원	4,000	4,000	0
지방의회 지원	4,000	4,000	0
지방의회 원활한 운영	4,000	4,000	0
304 연금부담금등	4,000	4,000	0
03 의원상해부담금	4,000	4,000	0
◎ 의원상해 부담금	4,000		
○ 상해 500,000원*8명	4,000		
성과중심의 건전한 재정운영	378,665	295,460	83,205
투명하고 합리적인 예산운영	137,865	69,660	68,205
예산편성 및 관리	113,545	45,340	68,205
201 일반운영비	32,710	32,110	600
01 사무관리비	32,710	32,110	600
◎ 일반수용비	32,710		
○ 예산서 인쇄	21,450		
· 의회심의용(당초) 60,000원*50부	3,000		
· 의회심의용(추경) 35,000원*50부*3회	5,250		
· 세입세출예산서(당초) 60,000원*80부	4,800		

부서: 기획조정실
정책: 성과중심의 건전한 재정운영
단위: 투명하고 합리적인 예산운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 세입세출예산서(추경) 35,000원*80부*3회	8,400		
○ 본예산 첨부서류 인쇄 30,000원*50부	1,500		
○ 제안설명서 인쇄 10,000원*50부*3회	1,500		
○ 예산편성기준 인쇄 10,000원*80부	800		
○ 성인지 예산서 인쇄 16,000원*50부	800		
○ 성과계획서 인쇄 35,000원*50부*2회	3,500		
○ 기금운용계획서(안) 인쇄 10,000원*40부*2회	800		
○ 기금운용계획서 인쇄 10,000원*40부*2회	800		
○ 충무계획(지방재정동원계획) 인쇄 24,000원*25부*1회	600		
○ 예산편성 토너카트리지 구입 160,000원*6개	960		
203 업무추진비	2,430	2,430	0
03 시책추진업무추진비	2,430	2,430	0
◎ 지방재정확충 및 예산편성업무 추진 2,700,000원*1년*0.9	2,430		
204 직무수행경비	10,800	10,800	0
03 특정업무경비	10,800	10,800	0
◎ 예산업무수행활동비 150,000원*6명*12월	10,800		
403 자치단체등자본이전	66,255	0	66,255
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	66,255	0	66,255
◎ 차세대 지방재정관리시스템 구축비 66,255,000원*1년	66,255		
405 자산취득비	1,350	0	1,350
01 자산및물품취득비	1,350	0	1,350
◎ 노트북 구입(예산업무용 교체) 1,350,000원*1대	1,350		
중기지방재정계획 및 투자심사	5,650	5,650	0
201 일반운영비	5,650	5,650	0
01 사무관리비	5,650	5,650	0
◎ 일반수용비	1,800		
○ 중기지방재정계획 인쇄 30,000원*60부	1,800		
◎ 운영수당	3,850		
○ 투자심사위원회 심의수당 70,000원*10명*4회	2,800		
○ 지방재정계획심의위원회 참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
주민참여예산 운영	18,670	18,670	0
201 일반운영비	12,490	12,490	0
01 사무관리비	12,490	12,490	0

부서: 기획조정실
정책: 성과중심의 건전한 재정운영
단위: 투명하고 합리적인 예산운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 일반수용비	4,900		
○ 주민참여예산위원회 심의자료 인쇄 40,000원*25부*1회	1,000		
○ 주민참여예산학교 교재 인쇄 7,000원*200부	1,400		
○ 예산편성 설문조사 인쇄 500원*1,000부	500		
○ 주민참여예산 현수막 등 홍보물 제작 2,000,000원*1년	2,000		
◎ 운영수당	7,590		
○ 주민참여예산위원회 참석수당 70,000원*19명*3회	3,990		
○ 제안사업 현장확인 참석수당 20,000원*5명*2회	200		
○ 주민참여예산교육 강사수당 400,000원*2회	800		
○ 동지역회의 운영 200,000원*13개동	2,600		
301 일반보전금	6,180	6,180	0
09 행사실비지원금	6,180	6,180	0
◎ 주민참여예산 민간인 참여 보상	6,180		
○ 주민제안사업 모니터링 참여자 보상 20,000원*13개동*3명*1회	780		
○ 사업제안자 심의회 참여자 보상 20,000원*5명*2회	200		
○ 동지역회의 참가자 보상 400,000원*13개동	5,200		
기관공통운영비의 합리적 집행관리	232,000	220,000	12,000
원활한 구정업무추진 공통경비	232,000	220,000	12,000
201 일반운영비	72,000	60,000	12,000
01 사무관리비	62,000	50,000	12,000
◎ 구정업무추진 사무관리비 공통관리 50,000,000원*1년	50,000		
◎ 코로나19 업무추진 급량비 4,000,000원*3월	12,000		
02 공공운영비	10,000	10,000	0
◎ 구정업무추진 공공운영비 공통관리 10,000,000원*1년	10,000		
202 여비	135,000	135,000	0
01 국내여비	100,000	100,000	0
◎ 구정업무추진 국내여비 공통관리 100,000,000원*1년	100,000		
03 국외업무여비	10,000	10,000	0
◎ 공무원해외출장 국외여비 10,000,000원*1년	10,000		
04 국제화여비	25,000	25,000	0
◎ 공무원해외시찰 국외여비 25,000,000원*1년	25,000		
405 자산취득비	25,000	25,000	0

부서: 기획조정실
정책: 성과중심의 건전한 재정운영
단위: 기관공통운영비의 합리적 집행관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 자산및물품취득비	25,000	25,000	0
◎ 자산 및 물품취득비 공통관리 25,000,000원*1년	25,000		
지방보조금 지원	8,800	5,800	3,000
지방보조금 지원	8,800	5,800	3,000
201 일반운영비	8,800	5,800	3,000
01 사무관리비	8,800	5,800	3,000
◎ 일반수용비	6,000		
○ 지방보조금 지원에 따른 심의자료 인쇄 20,000원*50부*3회	3,000		
○ 지방보조금 업무 교재 인쇄 15,000원*200부	3,000		
◎ 운영수당	2,800		
○ 지방보조금 심의위원회 참석수당 70,000원*10명*4회	2,800		
신뢰받는 공직사회 구현	41,131	52,274	△11,143
감사활동 및 공직기강 확립	31,931	43,074	△11,143
감사 및 공직자 재산등록	21,291	25,174	△3,883
201 일반운영비	2,380	3,080	△700
01 사무관리비	2,380	3,080	△700
◎ 일반수용비	1,820		
○ 감사장 사무용품 구입 700,000원*1년	700		
○ 공직자재산등록금융거래정보제공 수수료 2,000원*50명*1회	100		
○ 감사업무 추진 토너 구입 180,000원*4개	720		
○ 적산자료 외 3종 구입 37,500원*4종*2회	300		
◎ 운영수당	560		
○ 공직자윤리위원회 회의참석 및 심의 수당 70,000원*4명*2회	560		
203 업무추진비	1,350	1,350	0
03 시책추진업무추진비	1,350	1,350	0
◎ 상부기관 및 각종감사 업무추진 1,500,000원*1년*0.9	1,350		
204 직무수행경비	5,760	4,800	960
03 특정업무경비	5,760	4,800	960
◎ 감사업무수행활동비 80,000원*6명*12월	5,760		
301 일반보전금	3,000	3,000	0
12 기타보상금	3,000	3,000	0
◎ 부조리 신고 보상금 3,000,000원*1년	3,000		
308 자치단체등이전	8,801	8,894	△93
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	8,801	8,894	△93

부서: 기획조정실
정책: 신뢰받는 공직사회 구현
단위: 감사활동 및 공직기강 확립 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 청백e-시스템 유지관리 및 운영지원비 8,801,000원*1년	8,801		
공직자 윤리의식 함양	10,640	17,900	△7,260
201 일반운영비	7,940	16,600	△8,660
01 사무관리비	7,940	16,600	△8,660
◎ 일반수용비	7,940		
○ 반부패·청렴지수향상 교육프로그램 사용료 3,800,000원*1년	3,800		
○ 청렴 홍보물 제작 200,000원*1년	200		
○ 청렴골든벨 행사용품 구입 300,000원*1회	300		
○ 공무원 청렴마인드 함양 워크숍 65,000원*40명	2,600		
○ 공무원 청렴마인드 함양 워크숍 버스 임차료 700,000원*1대	700		
○ 공무원 청렴마인드 함양 워크숍 단체보험 가입 40,000원*1회	40		
○ 청렴시책 추진 현수막 제작 50,000원*6종	300		
303 포상금	2,700	1,300	1,400
01 포상금	2,700	1,300	1,400
◎ 포상금	2,700		
○ 남구 청렴 동영상 공모전 개인 시상	800		
· 대상 500,000원*1명	500		
· 우수상 200,000원*1명	200		
· 장려상 100,000원*1명	100		
○ 남구 청렴 표어 공모전 개인 시상	600		
· 대상 300,000원*1명	300		
· 우수상 200,000원*1명	200		
· 장려상 100,000원*1명	100		
○ 청렴마일리지 운영평가 개인 시상	550		
· 최우수 200,000원*1명	200		
· 우수 150,000원*1명	150		
· 장려 100,000원*2명	200		
○ 도전청렴골든벨퀴즈대회 개인 시상	750		
· 최우수 200,000원*1명	200		
· 우수 150,000원*1명	150		
· 장려 100,000원*4명	400		
시정견문 및 구정환경 순찰	9,200	9,200	0
시정견문보고제 운영 및 구정환경순찰	9,200	9,200	0
202 여비	4,800	4,800	0
02 월액여비	4,800	4,800	0
◎ 현장민원처리 월액여비 200,000원*2명*12월	4,800		
203 업무추진비	900	900	0

부서: 기획조정실
정책: 신뢰받는 공직사회 구현
단위: 시정견문 및 구정환경 순찰 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 시책추진업무추진비	900	900	0
◎ 시정견문보고 및 구정환경순찰 업무추진 1,000,000원*1년*0.9	900		
303 포상금	3,500	3,500	0
01 포상금	3,500	3,500	0
◎ 시정견문보고 유공부서 및 공무원 포상	2,900		
○ 우수 부서 500,000원*1회	500		
○ 우수 동 700,000원*2회	1,400		
○ 우수 공무원 500,000원*2회	1,000		
◎ 시정견문 유공 공무원 산업시찰 600,000원*1명	600		
다양하고 정확한 통계구축	94,389 시 61,158 구 33,231	121,381	△26,992
통계조사	74,065 시 61,158 구 12,907	99,081	△25,016
경제총조사	30,565 시 17,658 구 12,907	56,072	△25,507
101 인건비	9,491 시 4,746 구 4,745	15,301	△5,810
04 기간제근로자등보수	9,491	15,301	△5,810
◎ 경제총조사 인부임	9,491		
○ 조사지원관리자 인부임 69,760원*28일*1명*0.5	977 시 489 구 488		
○ 조사관리자 인부임 72,420원*28일*5명*0.5	5,070 시 2,535 구 2,535		
○ 입력요원 인부임 69,760원*24일*3명*0.5	2,512 시 1,256 구 1,256		
○ 4대보험 사용자부담금 932,000원*1년	932 시 466 구 466		
201 일반운영비	21,074 시 12,912 구 8,162	40,771	△19,697
01 사무관리비	21,074	40,771	△19,697
◎ 경제총조사 수수료 69,760원*26일*18명*0.5	16,324 시 8,162 구 8,162		

부서: 기획조정실
정책: 다양하고 정확한 통계구축
단위: 통계조사 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 경제총조사 홍보비 4,750,000원*1년	4,750 시 4,750		
대구사회조사	43,500 시 43,500	43,009	491
101 인건비	11,824 시 11,824	11,748	76
04 기간제근로자등보수	11,824	11,748	76
◎ 대구사회조사 인부임	11,824		
○ 조사관리자 72,420원*22일*3명	4,780 시 4,780		
○ 조사지원관리자 69,760원*20일*1명	1,396 시 1,396		
○ 내검 및 입력요원 69,760원*19일*4명	5,302 시 5,302		
○ 2대보험 사용자 부담금 346,000원*1년	346 시 346		
201 일반운영비	31,676 시 31,676	31,261	415
01 사무관리비	31,296	30,881	415
◎ 일반수용비	10,228		
○ 사회조사용품 구입비 420,000원*1년	420 시 420		
○ 상황실 운영비 1,408,000원*1년	1,408 시 1,408		
○ 설문조사 답례품 8,000원*1,000개*1.05	8,400 시 8,400		
◎ 조사원 수당(도급)	21,068		
○ 본조사 조사원 69,760원*20명*15일	20,928 시 20,928		
○ 본조사 예비조사원 69,760원*2명*1일	140 시 140		
02 공공운영비	380	380	0
◎ 우편요금	380		
○ 안내문 발송 380원*1,000건	380 시 380		
통계 관련 보고서 발간 및 업무일지 제작	20,324	22,300	△1,976
통계 관련 보고서 발간	6,824	8,800	△1,976
201 일반운영비	6,824	8,800	△1,976
01 사무관리비	6,500	8,500	△2,000
◎ 일반수용비	6,500		
○ 남구통계연보 및 사업체조사 보고서 홈페이지 게재 6,500,000원*1년	6,500		
02 공공운영비	324	300	24
◎ 우편요금	324		

부서: 기획조정실
정책: 다양하고 정확한 통계구축
단위: 통계 관련 보고서 발간 및 업무일지 제작 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 통계간행물 우송료 2,700원*120부	324		
직원업무일지 제작	13,500	13,500	0
201 일반운영비	13,500	13,500	0
01 사무관리비	13,500	13,500	0
◎ 일반수용비	13,500		
○ 업무일지 제작 15,000원*900부	13,500		
재원관리	3,943,139	5,412,860	△1,469,721
예비비	3,943,139	5,412,860	△1,469,721
예비비	3,943,139	5,412,860	△1,469,721
801 예비비	3,943,139	5,412,860	△1,469,721
01 일반예비비	2,000,000	3,000,000	△1,000,000
◎ 예비비 2,000,000,000원	2,000,000		
02 재해・재난목적예비비	1,943,139	2,412,860	△469,721
◎ 재해예비비 1,943,139,000원	1,943,139		
행정운영경비(기획조정실)	179,704	157,243	22,461
인력운영비(기획조정실)	108,164	91,523	16,641
인건비	108,164	91,523	16,641
101 인건비	108,164	91,523	16,641
01 보수	108,164	91,523	16,641
◎ 시간외근무수당	108,164		
○ 6급 12,002원*35시간*6명*12월	30,246		
○ 7급 10,841원*35시간*10명*12월	45,533		
○ 8급 9,733원*35시간*6명*12월	24,528		
○ 9급 8,798원*35시간*1명*12월	3,696		
○ 처우개선비 104,003,000원*4%	4,161		
기본경비(기획조정실)	71,540	65,720	5,820
기본경비	71,540	65,720	5,820
201 일반운영비	17,660	16,160	1,500
01 사무관리비	17,164	15,724	1,440
◎ 정수기 유지관리	604		
○ 정수기 임차료 50,300원*1대*12월	604		
◎ 일반수용비	5,520		
○ 부서운영수용비 (25,000원*23명*12월)*0.8	5,520		
◎ 급량비	11,040		
○ 특근급식비 8,000원*23명*5식*12월	11,040		
02 공공운영비	496	436	60
◎ 공공요금 및 제세	496		
○ 문서발송 우편요금 2,480원*200건	496		

부서: 기획조정실
정책: 행정운영경비(기획조정실)
단위: 기본경비(기획조정실) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	49,680	45,360	4,320
01 국내여비	49,680	45,360	4,320
◎ 기본업무추진여비 180,000원*23명*12월	49,680		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
◎ 부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
재무활동(기획조정실)	4,040,000	5,040,000	△1,000,000
보전지출	4,040,000	4,040,000	0
국・시비 보조금 반환	4,040,000	4,040,000	0
802 반환금기타	4,040,000	4,040,000	0
01 국고보조금반환금	2,020,000	2,020,000	0
◎ 국고보조금 사용잔액 반납금 2,000,000,000원*1년	2,000,000		
◎ 국고보조금 이자 반납금 20,000,000원*1년	20,000		
02 시・도비보조금반환금	2,020,000	2,020,000	0
◎ 시비보조금 사용잔액 반납금 2,000,000,000원*1년	2,000,000		
◎ 시비보조금 이자 반납금 20,000,000원*1년	20,000		